



COMUNE DI ORSOGNA

Provincia di Chieti

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

c.a.p. 66036

Piazza Mazzini, 5

PEC: ufficiotecnico@pec.comune.orsogna.chieti.it

Telefono 0871-869765

Fax 0871-86134

P.I. 00254520695

C.F. 81001270693

Ufficio Tecnico
Area Tecnico-Manutentiva

Avviso di Asta Pubblica

Prot. n.9018

05.10.2019

Alienazione di una porzione di terreno di proprietà comunale sito in località Malverno di circa mq.38,00 (da frazionare), sede di una stazione radio base per la rete telefonica mobile.

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.41 del 25.10.2018, esecutiva, ad oggetto: "Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari. Art.58, D.L. 25.06.2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 06.08.2008, n.133. Anno 2018. INTEGRAZIONE";

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.123 del 12.09.2019, esecutiva,

vista la propria determinazione n.687 del 05.10.2019, esecutiva;

rende noto

che **alle ore 10,00 del giorno 13.11.2019** nella residenza comunale e più precisamente in Piazza Mazzini, 5, presso l'Ufficio Tecnico, avrà luogo un'asta pubblica ad unico e definitivo incanto per l'alienazione di una porzione di terreno comunale di circa mq.38,00 (da frazionare), sito in località Malverno, adiacente al Cimitero Comunale, individuato in catasto terreni al foglio di mappa n.8, particella n.4173, ove è ubicata una stazione radio base per la rete telefonica mobile dal 2005, che ricade nel vigente P.R.G. tra quelle destinate agli insediamenti per antenne di telefonia mobile e non è soggetta ad altri vincoli urbanistici.

Si precisa che l'area in argomento è attualmente concessa in locazione dalla data del 16.04.2012, alla WIND Telecomunicazioni S.p.A., con sede legale in Roma, Via C. G. Viola, 48, registrato all'Agenzia delle Entrate di Roma in data 21.06.2012 al numero di Rep.2631, Serie 3T, per l'installazione di una stazione radio base per la rete telefonica mobile, per la durata di anni 9, decorrenza 16.04.2012, al canone annuo di locazione pari ad € 9.900,00 (cfr. Deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 14.03.2012, esecutiva); con scrittura privata integrativa in data 09.03.2015, sottoscritta tra il Comune di Orsogna e la Società GALATA S.p.A.,

Comune di Orsogna (CH)
Ufficio Tecnico
Area Tecnico-Manutentiva

società con azionista unico WIND Telecomunicazioni S.p.A., con sede legale in Roma, Via C. Veneziani, 56L, ad integrazione del contratto di locazione sottoscritto in data 16.04.2012, per la durata di anni 9, con decorrenza dal 16.04.2015 al 15.04.2024, rinnovabile tacitamente per altri 6 anni, se la conduttrice non avrà comunicato alla locatrice disdetta, con preavviso di almeno mesi sei dalla data di scadenza, per i successivi anni dal 2016 fino alla scadenza fissata per il 15.04.2030, l'importo annuo di locazione da corrispondere è pari ad € 3.500,00 (cfr. Deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 18.02.2015, esecutiva).

L'asta si terrà con il metodo di cui all'art.73, comma 1, lettera c) del Regolamento sulla Contabilità Generale dello stato approvato con R.D. 23.05.1924, n.827, nel testo in vigore, con aggiudicazione con il criterio del massimo rialzo sul prezzo a base d'asta di € 30.00000 (euro trentamila/00), da esprimere con offerte segrete, sempre che l'offerta risulti superiore od uguale al prezzo a base d'asta stabilito.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che l'offerta risulti superiore od uguale al prezzo a base d'asta stabilito (art.69 del R.D. 23.05.1924 n.827).

Nel caso che due o più concorrenti facciano la stessa offerta e siano presenti all'asta, si procederà, seduta stante ad una licitazione fra essi soli, ad offerte segrete (art.77 del R.D. 23.05.1924 n.827).

Colui che risulta il migliore offerente, sarà dichiarato aggiudicatario.

Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali sia presente o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, si procederà a sorte.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.81 del R.D. 23.05.1924 n.827, persone fisiche o persone giuridiche (società, enti, ecc), con capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.120 e seguenti della Legge n.689/1981, nel testo in vigore.

Le ditte interessate alla partecipazione dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Orsogna, Piazza Mazzini, 5, 66036 Orsogna (CH), esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente non festivo a quello fissato per l'asta, un plico raccomandato; il plico, **pena l'esclusione dall'asta**, deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'**oggetto dell'asta**, al **giorno** ed all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. **Non farà fede il timbro postale di partenza o arrivo.**

Il plico deve contenere al suo interno, **pena l'esclusione dall'asta**, due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

Nella busta “A” devono essere contenuti, **pena l'esclusione dall'asta**, i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione all'asta, debitamente compilata, inserendo, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti, come da schema predisposto ed allegato al presente avviso (cfr. Domanda di partecipazione) sottoscritta dal concorrente, se persona fisica, dal legale rappresentante del concorrente, se persona giuridica; alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art.35, comma 2, D.P.R. n.445/2000, nel testo in vigore, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) dichiarazione allegata al presente avviso (cfr. Allegato A), debitamente compilata, inserendo, a pena di esclusione, tutti i dati richiesti; detta dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta dai seguenti soggetti, solo se diversi dal firmatario della domanda di partecipazione, e dovrà essere corredata di fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000, dello stesso firmatario:

- Direttore tecnico e tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo;

- Direttore tecnico e tutti i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;
- Direttore tecnico e amministratori muniti di rappresentanza, se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio;
- Direttore tecnico nel caso di impresa individuale, qualora si tratta di soggetto diverso dal titolare dell'impresa stessa;

3) Garanzia per la partecipazione alla procedura, ai sensi dell'art.93, del D. Lgs. n.50/2016, nel testo in vigore, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo a base d'asta.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, a pena di esclusione, **devono contenere quanto previsto nei predetti punti.**

Nella busta "B" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

- a) Dichiarazione offerta, come da schema predisposto ed allegato al presente avviso (cfr. Allegato B) sottoscritta dall'offerente ovvero dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente la misura del prezzo complessivo offerto, senza abrasioni o correzioni di sorta, (salvo che siano confermate con sottoscrizione autografa apposta a margine), sottoscritta con firma leggibile e per esteso. Il prezzo offerto dovrà essere espresso in cifre e ripetuto in lettere. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, a norma dell'art.72, comma 2, del R.D. 23.05.1924 n.827.

Tutti gli atti dell'asta sono visionabili presso l'Ufficio Tecnico Comunale il mercoledì ed il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico.

Non si terrà conto delle offerte di ribasso sul valore indicato a base d'asta; qualora non sarà pervenuta nessuna offerta a rialzo si avvierà una procedura negoziata.

E' possibile ammettere offerte per procura, anche per persona da nominare; le procure devono essere formate per atto pubblico o scrittura privata autenticata: qualora le offerte vengano presentate in nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

Il recapito dell'offerta rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

L'offerta è comunque vincolante, valida ed irrevocabile per il periodo di trenta giorni dalla data di esperimento dell'asta.

Si procederà all'esclusione dall'asta nel caso in cui non venga rispettato quanto disposto dal presente avviso.

Tutte le spese d'asta e di contratto, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario dell'asta e così pure le spese per il pagamento e l'onere di ogni imposta connessa e conseguente l'asta stessa con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Restano, altresì, a carico dell'aggiudicatario le spese relative al frazionamento catastale e del rogito notarile.

L'aggiudicatario dovrà procedere al versamento della somma offerta entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione ed entro tale termine dovrà far stipulare l'atto indicando preliminarmente lo studio notarile presso il quale l'atto stesso sarà rogato.

Decorso tale termine senza l'adempimento di cui sopra, l'aggiudicatario sarà ritenuto decaduto ed inadempiente; pertanto si procederà all'escussione della cauzione provvisoria prestata in sede di presentazione dell'offerta.

La consegna dell'immobile oggetto della presente asta è prevista a far data dall'atto notarile di trasferimento.

L'aggiudicatario dovrà ritenersi in ogni modo immediatamente vincolato sin dal momento dell'offerta, mentre per il Comune di Orsogna l'effetto giuridico obbligatorio conseguirà al provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar seguito alla vendita o non procedere al perfezionamento dell'atto di compravendita, con la restituzione delle somme eventualmente versate, senza null'altro dovuto per danni, interessi o risarcimenti ai richiedenti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle norme e alle condizioni previste dal regolamento di contabilità generale dello stato approvato con R.D. del 23.05.1924, n.827.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n.196, così come integrato dal Decreto n.101/18 del 10.08.2018, nel testo in vigore, si specifica che il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento delle procedure d'asta ed all'eventuale gestione del rapporto contrattuale.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Orsogna.

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Giulio Saraceni, anche Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva del Comune di Orsogna, in servizio presso l'Ente.

**Il Responsabile dell'Area
Tecnico-Manutentiva**
Geom. Giulio Saraceni